

就労継続支援センター寿楽園拠点区分 貸借対照表
令和 5年 3月31日現在

(単位：円)

資 産 の 部				負 債 の 部			
	当年度末	前年度末	増 減		当年度末	前年度末	増 減
流動資産	6,123,165	7,998,820	△1,875,655	流動負債	5,264,141	36,915,774	△31,651,633
現金預金	39,931	16,036	23,895	事業未払金	4,234,934	4,535,176	△300,242
事業未収金	6,038,973	6,982,784	△943,811	1年以内返済予定設備資金借入金	200,000	200,000	0
未収金	0	1,000,000	△1,000,000	1年以内返済予定リース債務	0	70,611	△70,611
前払費用	44,261	0	44,261	預り金	852	575	277
固定資産	6,506,738	7,538,964	△1,032,226	拠点区分間借入金	0	30,325,014	△30,325,014
基本財産	4,179,433	4,179,433	0	賞与引当金	828,355	1,784,398	△956,043
土地	4,179,433	4,179,433	0	固定負債	6,286,511	5,927,645	358,866
その他の固定資産	2,327,305	3,359,531	△1,032,226	設備資金借入金	600,000	800,000	△200,000
車輛運搬具	926,654	1,477,460	△550,806	退職給付引当金	5,686,511	5,127,645	558,866
器具及び備品	1,384,841	1,795,650	△410,809	負債の部合計	11,550,652	42,843,419	△31,292,767
有形リース資産	0	70,611	△70,611				
その他の固定資産	15,810	15,810	0	純 資 産 の 部			
				次期繰越活動増減差額	1,079,251	△27,305,635	28,384,886
				次期繰越活動増減差額	1,079,251	△27,305,635	28,384,886
				(うち当期活動増減差額)	28,384,886	△1,486,620	29,871,506
				純資産の部合計	1,079,251	△27,305,635	28,384,886
資産の部合計	12,629,903	15,537,784	△2,907,881	負債及び純資産の部合計	12,629,903	15,537,784	△2,907,881

第二号第四様式（第二十三条第四項関係）
就労継続支援センター寿楽園拠点区分 事業活動計算書
（自）令和4年4月1日（至）令和5年3月31日

（単位：円）

勘定科目		当年度決算(A)	前年度決算(B)	増減(A)-(B)	
サービス活動増減の部	収益	就労支援事業収益	43,769,178	35,704,667	8,064,511
		就労支援事業収益	43,769,178	35,704,667	8,064,511
		障害福祉サービス等事業収益	26,860,172	27,221,249	△361,077
		自立支援給付費収益	25,692,090	26,531,614	△839,524
		訓練等給付費収益	25,692,090	26,531,614	△839,524
		利用者負担金収益	154,160	114,866	39,294
		特定費用収益	683,449	574,769	108,680
		その他の事業収益	330,473	0	330,473
		補助金事業収益(公費)	330,473	0	330,473
		サービス活動収益計(1)	70,629,350	62,925,916	7,703,434
	費用	人件費	20,027,649	23,418,012	△3,390,363
		職員給料	12,197,552	14,467,798	△2,270,246
		職員賞与	575,872	959,891	△384,019
		賞与引当金繰入	807,303	1,424,646	△617,343
		非常勤職員給与	3,112,309	3,193,747	△81,438
		退職給付費用	598,447	584,327	14,120
		法定福利費	2,736,166	2,787,603	△51,437
		事業費	1,711,369	1,550,167	161,202
		給食費	756,263	644,557	111,706
		保健衛生費	76,599	55,673	20,926
教養娯楽費		18,522	10,125	8,397	
水道光熱費		314,409	326,046	△11,637	
消耗器具備品費		186,855	184,277	2,578	
保険料		25,155	18,988	6,167	
車両費		333,566	310,501	23,065	
事務費		1,059,021	1,059,201	△180	
福利厚生費		37,593	67,672	△30,079	
職員被服費		10,868	26,218	△15,350	
旅費交通費		26,171	18,794	7,377	
研修研究費		17,132	1,378	15,754	
事務消耗品費		36,911	58,512	△21,601	
印刷製本費		57,607	57,273	334	
修繕費		94,533	111,919	△17,386	
通信運搬費		107,133	101,120	6,013	
業務委託費		93,989	67,175	26,814	
手数料		18,051	13,967	4,084	
保険料		123,450	131,092	△7,642	
賃借料		8,426	8,880	△454	
土地・建物賃借料		12,456	0	12,456	
租税公課		28,019	0	28,019	
保守料	378,771	395,201	△16,430		
雑費	7,911	0	7,911		
就労支援事業費用	44,605,287	39,795,483	4,809,804		
就労支援事業費	44,605,287	39,795,483	4,809,804		
減価償却費	122,267	267,561	△145,294		
器具及び備品減価償却費	51,656	74,829	△23,173		
その他の有形固定資産減価償却費	70,611	192,732	△122,121		
サービス活動費用計(2)	67,525,593	66,090,424	1,435,169		
サービス活動増減差額(3)=(1)-(2)	3,103,757	△3,164,508	6,268,265		
サービス活動外増減の部	収益	その他のサービス活動外収益	1,898,083	1,408,833	489,250
		受入研修費収益	22,480	0	22,480
		利用者等外給食収益	3,500	0	3,500
		雑収益	1,872,103	1,408,833	463,270
	サービス活動外収益計(4)	1,898,083	1,408,833	489,250	
費用	支払利息	369	0	369	
	支払利息	369	0	369	
サービス活動外費用計(5)	369	0	369		
サービス活動外増減差額(6)=(4)-(5)	1,897,714	1,408,833	488,881		
経常増減差額(7)=(3)+(6)	5,001,471	△1,755,675	6,757,146		
特別増減の部	収益	拠点区分間繰入金収益	23,383,418	0	23,383,418
		拠点区分間繰入金収益	23,383,418	0	23,383,418
		拠点区分間固定資産移管収益	0	269,055	△269,055
		拠点区分間固定資産移管収益	0	269,055	△269,055
	特別収益計(8)	23,383,418	269,055	23,114,363	
費用	固定資産売却損・処分損	3	0	3	
	器具及び備品売却損・処分損	3	0	3	
特別費用計(9)	3	0	3		
特別増減差額(10)=(8)-(9)	23,383,415	269,055	23,114,360		
当期活動増減差額(11)=(7)+(10)	28,384,886	△1,486,620	29,871,506		
繰越活動増減差額の部	前期繰越活動増減差額(12)	△27,305,635	△25,819,015	△1,486,620	
	当期末繰越活動増減差額(13)=(11)+(12)	1,079,251	△27,305,635	28,384,886	
	基本金取崩額(14)	0	0	0	
	その他の積立金取崩額(15)	0	0	0	
	その他の積立金積立額(16)	0	0	0	
次期繰越活動増減差額(17)=(13)+(14)+(15)-(16)	1,079,251	△27,305,635	28,384,886		

就労支援事業事業活動計算書
(自)令和4年4月1日(至)令和5年3月31日

(単位:円)

勘定科目		当年度決算(A)	前年度決算(B)	増減(A)-(B)	
サービス活動増減の部	収益	就労支援事業収益	43,769,178	35,704,667	8,064,511
		就労支援事業収益	43,769,178	35,704,667	8,064,511
		障害福祉サービス等事業収益	26,810,172	27,221,249	△411,077
		自立支援給付費収益	25,692,090	26,531,614	△839,524
		訓練等給付費収益	25,692,090	26,531,614	△839,524
		利用者負担金収益	154,160	114,866	39,294
		特定費用収益	683,449	574,769	108,680
		その他の事業収益	280,473	0	280,473
		補助金事業収益(公費)	280,473	0	280,473
		サービス活動収益計(1)	70,579,350	62,925,916	7,653,434
	費用	人件費	20,027,649	23,418,012	△3,390,363
		職員給料	12,197,552	14,467,798	△2,270,246
		職員賞与	575,872	959,891	△384,019
		賞与引当金繰入	807,303	1,424,646	△617,343
		非常勤職員給与	3,112,309	3,193,747	△81,438
		退職給付費用	598,447	584,327	14,120
		法定福利費	2,736,166	2,787,603	△51,437
		事業費	1,711,369	1,550,167	161,202
		給食費	756,263	644,557	111,706
		保健衛生費	76,599	55,673	20,926
教養娯楽費		18,522	10,125	8,397	
水道光熱費		314,409	326,046	△11,637	
消耗器具備品費		186,855	184,277	2,578	
保険料		25,155	18,988	6,167	
車輛費		333,566	310,501	23,065	
事務費		1,058,972	1,059,058	△86	
福利厚生費		37,593	67,672	△30,079	
職員被服費		10,868	26,218	△15,350	
旅費交通費		26,171	18,794	7,377	
研修研究費		17,132	1,378	15,754	
事務消耗品費		36,911	58,512	△21,601	
印刷製本費		57,607	57,273	334	
修繕費		94,533	111,919	△17,386	
通信運搬費		107,133	101,120	6,013	
業務委託費		93,940	67,032	26,908	
手数料		18,051	13,967	4,084	
保険料		123,450	131,092	△7,642	
賃借料		8,426	8,880	△454	
土地・建物賃借料		12,456	0	12,456	
租税公課		28,019	0	28,019	
保守料	378,771	395,201	△16,430		
雑費	7,911	0	7,911		
就労支援事業費用	44,605,287	39,795,483	4,809,804		
就労支援事業費	44,605,287	39,795,483	4,809,804		
減価償却費	122,267	267,561	△145,294		
器具及び備品減価償却費	51,656	74,829	△23,173		
その他の有形固定資産減価償却費	70,611	192,732	△122,121		
サービス活動費用計(2)	67,525,544	66,090,281	1,435,263		
サービス活動増減差額(3)=(1)-(2)	3,053,806	△3,164,365	6,218,171		
サービス活動外増減の部	収益	その他のサービス活動外収益	1,898,083	1,408,833	489,250
		受入研修費収益	22,480	0	22,480
		利用者等外給食収益	3,500	0	3,500
		雑収益	1,872,103	1,408,833	463,270
	サービス活動外収益計(4)	1,898,083	1,408,833	489,250	
	費用	支払利息	369	0	369
		支払利息	369	0	369
		サービス活動外費用計(5)	369	0	369
		サービス活動外増減差額(6)=(4)-(5)	1,897,714	1,408,833	488,881
		経常増減差額(7)=(3)+(6)	4,951,520	△1,755,532	6,707,052
特別増減の部		収益	拠点区分間繰入金収益	23,383,418	0
拠点区分間繰入金収益	23,383,418		0	23,383,418	
拠点区分間固定資産移管収益	0		269,055	△269,055	
拠点区分間固定資産移管収益	0		269,055	△269,055	
特別収益計(8)	23,383,418		269,055	23,114,363	
費用	固定資産売却損・処分損		3	0	3
	器具及び備品売却損・処分損	3	0	3	
	特別費用計(9)	3	0	3	
特別増減差額(10)=(8)-(9)	23,383,415	269,055	23,114,360		
当期活動増減差額(11)=(7)+(10)	28,334,935	△1,486,477	29,821,412		
繰越活動増減差額の部	前期繰越活動増減差額(12)	△27,154,189	△25,667,712	△1,486,477	
	当期未繰越活動増減差額(13)=(11)+(12)	1,180,746	△27,154,189	28,334,935	
	基本金取崩額(14)	0	0	0	
	その他の積立金取崩額(15)	0	0	0	
	その他の積立金積立額(16)	0	0	0	
	次期繰越活動増減差額(17)=(13)+(14)+(15)-(16)	1,180,746	△27,154,189	28,334,935	

就労支援事業別事業活動明細書

(自) 令和4年4月1日 (至) 令和5年3月31日

社会福祉法人名 : 社会福祉法人 寿楽園

拠点区分 : 就労継続支援センター寿楽園

(単位:円)

勘定科目		合計	受託事業	配食事業
収益	就労支援事業収益	43,769,178	21,130,338	22,638,840
	就労支援事業活動収益計	43,769,178	21,130,338	22,638,840
費用	就労支援事業費	44,605,287	21,583,469	23,021,818
	就労支援事業活動費用計	44,605,287	21,583,469	23,021,818
就労支援事業活動増減差額		△ 836,109	△ 453,131	△ 382,978

就労支援事業明細書

(自) 令和4年4月1日 (至) 令和5年3月31日

社会福祉法人名 : 社会福祉法人 寿楽園

拠点区分 : 就労継続支援センター寿楽園

(単位:円)

勘定科目	合計	受託事業	配食事業
I 材料費			
1. 期首材料棚卸高	0	0	0
2. 当期材料仕入高	0	0	0
計	0	0	0
3. 期末材料棚卸高	0	0	0
当期材料費	0	0	0
II 労務費			
1. 利用者賃金	16,808,591	13,038,170	3,770,421
2. 利用者工賃	0	0	0
3. 就労支援事業指導員等給与	9,539,786	6,117,971	3,421,815
4. 就労支援事業指導員等賞与引当金繰入	21,052	0	21,052
5. 就労支援事業指導員等退職給付費用	4,919	0	4,919
6. 法定福利費	1,815,733	1,296,609	519,124
当期労務費	28,190,081	20,452,750	7,737,331
III 外注加工費			
(うち内部外注加工費)			
当期外注加工費	0	0	0
IV 経費			
1. 福利厚生費	451,380	321,926	129,454
2. 旅費交通費	0	0	0
3. 器具什器費	597,353	45,470	551,883
4. 消耗品費	50,437	0	50,437
5. 印刷製本費	665	0	665
6. 水道光熱費	327,032	0	327,032
7. 燃料費	0	0	0
8. 修繕費	75,389	0	75,389
9. 通信運搬費	137,117	880	136,237
10. 受注活動費	11,997,677	112,357	11,885,320
11. 会議費	0	0	0
12. 損害保険料	54,342	0	54,342
13. 賃借料	1,047,488	650,086	397,402
14. 図書・教育費	0	0	0
15. 租税公課	470,622	0	470,622
16. 減価償却費	1,201,456	0	1,201,456
17. 国庫補助金等特別積立金取崩額(控除項目)	0	0	0
18. 徴収不能引当金繰入額	0	0	0
19. 徴収不能額	0	0	0
20. 雑費	4,248	0	4,248
当期経費	16,415,206	1,130,719	15,284,487
当期就労支援総事業費	44,605,287	21,583,469	23,021,818
期首仕掛品棚卸高	0	0	0
合計	44,605,287	21,583,469	23,021,818
期末仕掛品棚卸高	0	0	0
就労支援事業費	44,605,287	21,583,469	23,021,818

就労継続支援センター寿楽園

主な生産活動の内容及び平均賃金について

主な生産活動の内容 ※

- ◇ 配食事業
 - ・ 自費配食
 - ・ 弁当販売
- ◇ 受託事業
 - ・ 清掃業務
 - ・ 事務業務
 - ・ 介護業務の補助（シーツ交換等）
 - ・ 事業所内託児所業務の補助（環境整備等）
 - ・ 調理業務
 - ・ 施設営繕業務
 - ・ その他

※令和5年4月現在

平均月額賃金

- ◇ 74,374円（令和4年度実績）

【指定就労継続支援 A 型事業所 経営改善計画書】

事業所名称	就労継続支援センター寿楽園		代表者氏名	鹿毛 牧子	
事業所所在地	佐賀県三養基郡基山町大字園部2307番地				
連絡先	電話番号	0942-92-2626		FAX番号	0942-92-2271
職員数	14	定員	20	利用者数	19 (うち身体 1 知的 6 精神 12 その他)
事業所の設置主体	社会福祉法人・民間企業・NPO法人・その他			設立年月日	昭和27年10月13日
改善計画期間	令和4年 4月 1日 ~ 令和5年 3月 31日 (1年間とすること)				

1 現在、指定基準第192条第2項を満たすことができていない理由と具体的改善策
(詳細かつ具体的に記載すること)

(未達成理由) 受託業務においては、利用者の出勤が不安定となったため、質の担保が難しく収入に結びつかなかった。 生産活動においては、販路拡大を目指すため営業を行ったが認知度を獲得できず、収入に結びつかなかった。	(具体的改善策) 受託業務においては、社会福祉法人寿楽園事業所内と締結し、清掃業務にて機械化を促進し、収入につなげていく。 生産活動においては、感染症対策を取り入れながら、外部への弁当販売の新規開拓を行う。
---	---

2 現在の事業内容及び計画期間を通じて実施する事業内容

現在の事業内容	計画期間を通じて実施する事業内容
社会福祉法人寿楽園事業所内の清掃業務、事務業務、介護業務の補助、施設営繕業務、調理補助業務、配食業務	社会福祉法人寿楽園事業所内の清掃業務、事務業務、介護業務の補助、施設営繕業務、調理補助業務、配食業務

(※) 事業内容には、生産活動の内容、対象顧客、市場動向、競合相手の動向、改善後の事業内容に主に従事する者の数や属性(どのような資格、経験等を持った者が担当するか等)について詳細に記載すること

3 現在の生産活動に係る事業の収入額及び計画期間を通じて達成する事業収入目標額(1年間の額を記載)

現在の収入額	計画期間を通じて達成すべき目標収入額
35,704,667円	45,126,018円
(主な費目) 館内清掃受託費、調理補助業務、配食業務	(積算根拠) 館内清掃委託費、配食及び弁当販売事業、施設営繕業務、事務委託業務

(注) 目標収入額は、「平均利用者数×平均労働時間×最低賃金額×平均利用日数×12か月」以上の額でなければならない。

4 現在の生産活動に伴う経費及び計画期間を通じて達成する必要経費の見込額(1年間の経費を記載)

現在の経費	計画期間を通じて見込まれる経費
20,144,319円	25,928,941円
(主な費目) 福利厚生費、器具什器費、消耗品費、印刷製本費、水道光熱費、修繕費、通信運搬費、受注活動費、損害保険料、賃借料、租税公課、減価償却費、徴収不能額、雑費、就労支援事業指導員(作業員)等給与	(積算根拠) 保健衛生費、消耗器具備品費、賃借料、福利厚生費、職員被服費、事務消耗品費、通信運搬費、業務委託費、手数料、賃借料、土地・建物賃貸料、保守料、就労支援事業指導員(作業員)等給与

5 生産活動に係る事業の収入-生産活動に伴う必要経費

現在の「収入-経費」	計画期間後の「収入-経費」
15,560,348円	19,197,077円

6 現在の利用者の総賃金額及び計画期間後の利用者の総賃金額

現在の支払い総賃金額	計画期間後の支払い総賃金額
19,651,164円	20,259,812円
(積算根拠)	(積算根拠)

事業所代表者署名欄 鹿毛 牧子

※「現在」はいずれも、指定基準192条第2項を満たさないと判断された前年度1年間のものを記載すること。
※その他、社会福祉法人会計基準に基づく会計書類等、地方公共団体が必要と認める書類を添付させること。

令和3年度経営改善計画期間中の改善状況報告書

項目	課題	実施期間	改善状況
業務受託拡大	生産活動内容の質の向上 利用者の確保	令和3年4月～	館内清掃業務受託内容の拡大を図ったが、 利用者が安定しなかったため、現状維持となった。
新規業務受託	生産活動内容の質の向上	令和3年4月～	調理補助洗浄業務受託開始 利用者確保が困難であったことと、コロナウイルス感染症流行の為、未実施

(計画期間中の見込額)・・・(A)

令和3年		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
収益	就労支援事業収益													
	就労支援事業活動収益計	2,740,089	2,883,095	2,842,032	3,025,849	3,072,262	3,120,414	3,072,811	3,066,811	3,159,811	3,128,311	3,149,311	3,217,571	36,478,367
費用	就労支援事業費													
	就労支援事業活動費用計	1,542,095	1,698,669	1,701,408	1,826,099	1,725,023	1,705,861	2,515,300	2,496,774	3,159,286	2,519,300	2,480,952	2,515,293	25,886,060
就労支援事業活動増減差額		1,197,994	1,184,426	1,140,624	1,199,750	1,347,239	1,414,553	557,511	570,037	525	609,011	668,359	702,278	10,592,307
支払い賃金総額		1,439,737	1,283,067	1,189,169	1,198,725	1,112,465	1,254,823	1,197,279	1,197,279	1,315,364	1,326,916	1,388,606	1,456,554	15,359,984

(計画期間中の実績額)・・・(B)

令和3年		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
収益	就労支援事業収益													
	就労支援事業活動収益計	2,975,389	2,975,389	2,975,389	2,975,389	2,975,389	2,975,389	2,975,389	2,975,389	2,975,389	2,975,389	2,975,389	2,975,389	35,704,667
費用	就労支援事業費													
	就労支援事業活動費用計	1,678,693	1,678,693	1,678,693	1,678,693	1,678,693	1,678,693	1,678,693	1,678,693	1,678,693	1,678,693	1,678,693	1,678,693	20,144,319
就労支援事業活動増減差額		1,296,696	1,296,696	1,296,696	1,296,696	1,296,696	1,296,696	1,296,696	1,296,696	1,296,696	1,296,696	1,296,696	1,296,696	15,560,348
支払い賃金総額		1,637,597	1,637,597	1,637,597	1,637,597	1,637,597	1,637,597	1,637,597	1,637,597	1,637,597	1,637,597	1,637,597	1,637,597	19,651,164

(B) - (A)		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
収益	就労支援事業収益													
	就労支援事業活動収益計	235,300	92,294	133,357	(50,460)	(96,873)	(145,025)	(97,422)	(91,422)	(184,422)	(152,922)	(173,922)	(242,182)	(773,700)
費用	就労支援事業費													
	就労支援事業活動費用計	136,598	(19,976)	(22,715)	(147,406)	(46,330)	(27,168)	(836,607)	(818,081)	(1,480,593)	(840,607)	(802,259)	(836,600)	(5,741,741)
支払い賃金総額		197,860	354,530	448,428	438,872	525,132	382,774	440,318	440,318	322,233	310,681	248,991	181,043	4,291,180

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	就労継続支援センター寿楽園
住所	佐賀県三養基郡基山町大字園部2307番地
電話番号	0942-92-2626

事業所番号	4110560226
管理者名	斉藤 涼
対象年度	令和5年度

(I) 労働時間		45	点
①1日の平均労働時間が7時間以上			
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満			
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満			
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満	○		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満			
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満			
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満			
⑧1日の平均労働時間が2時間未満			
①80点 ②70点 ③55点 ④45点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点			

(II) 生産活動		5	点
①前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上			
②前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上			
③前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上			
④前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上でない	○		
①40点 ②25点 ③20点 ④5点			

(III) 多様な働き方（※）		15	点
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
②利用者を職員として登用する制度			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
◎ ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	○		
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
④フレックスタイム制に係る労働条件			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
⑤短時間勤務に係る労働条件			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
⑥時差出勤制度に係る労働条件			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
⑧傷病休暇等の取得に関する事項			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
小計（注1）	1		
① 任意の5項目を選択すること （注1）8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点			

(IV) 支援力向上（※）		15	点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会			
参加した職員が1人以上半数未満であった			
参加した職員が半数以上であった			
②研修、学会等又は学会誌等において発表			
1回の場合			
2回以上の場合			
③視察・実習の実施又は受け入れ			
いずれか一方のみの取組を行っている			
いずれの取組もを行っている			
④販路拡大の商談会等への参加			
1回の場合			
2回以上の場合			
◎ ⑤職員の人事評価制度	○		
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している			
⑥ピアサポーターの配置			
ピアサポーターを職員として配置している			
⑦第三者評価			
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。			
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等			
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている			
小計（注2）	2		
⑧ 任意の5項目を選択すること （注2）8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点			

(V) 地域連携活動		0	点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している			
1事例以上ある場合:10点			

項目	点数								
労働時間	5点	20点	30点	40点	45点	55点	70点	80点	45
生産活動	5点		20点		25点		40点		5
多様な働き方	0点		15点		25点		35点		15
支援力向上	0点		15点		25点		35点		15
地域連携活動	0点				10点				0

合計	
80	点 / 200点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績I～IV）

(I) 労働時間

前年度（令和4年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	17,116	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	3,671	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.7	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	-----	----

(II) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々年度（令和3年度）

生産活動収入から経費を除いた額	21,853,589	円	利用者に支払った賃金総額	25,944,405	円	収支	▲ 4,090,816	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-------------	---

前年度（令和4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	27,353,972	円	利用者に支払った賃金総額	28,190,081	円	収支	▲ 836,109	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

(III) 多様な働き方

前年度（3年度）における実績（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を活用した人数 名
 ※取得を進めた免許等：
 制度の活用内容：
 取得した期間：月 日～月 日
 取得日数・時間 日 時間

②利用者を職員として登用する制度

◎職員として登用した人数 名
 ◎うち1名は雇用継続期間が6月に達している
 ◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している
 ※登用した日 年 月 日
 勤務形態：
 就業時間：時 分～時 分
 職務内容：

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

◎在宅勤務を行った人数 0名
 ※実施した期間：月 日～月 日
 就業時間（在宅勤務）：時 分～時 分
 職務内容：
 ※就業規則に記載あり

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制を活用した人数 名
 ※実施した期間：月 日～月 日
 就業時間（コアタイム）：時 分～時 分
 職務内容：

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に従事した人数 名
 ※実施した期間：月 日～月 日
 就業時間（短時間）：時 分～時 分
 職務内容：

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度を活用した人数 名
 ※実施した期間：月 日～月 日
 就業時間（早出の場合）：時 分～時 分
 就業時間（遅出の場合）：時 分～時 分
 職務内容：

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎時間単位取得を活用した人数 名
 ◎計画的付与制度を活用した人数 名
 ※取得した制度 有給休暇の時間単位取得 計画的付与制度
 取得した期間：月 日～月 日
 取得日数・時間 日 時間

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等を取得した人数 名
 ※取得した内容：
 取得した期間：月 日～月 日
 就業時間：時 分～時 分
 職務内容：

(※)当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(IV) 支援力向上

前年度（3年度）における実績（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している
 ◎研修実施回数 外部 回/内部 回
 対象職員数 人
 うち研修受講者数 人
 ※研修名
 研修講師
 実施日・受講者数 月 日 人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において発表している回数 回
 ※研修、学会等名
 実施日 月 日
 ※学会誌等名
 掲載日 月 日
 発表テーマ

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している
 ◎他の事業所の視察・実習を受け入れている
 ※先進的事業者名
 実施日/参加者数 月 日 人
 ※他の事業所名
 実施日/参加者数 月 日 人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会等への参加回数 回
 ※商談会等名
 主催者名
 日時 月 日
 内容

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している
 ◎当該人事評価制度を周知している
 人事評価制度の制定日 令和4年 4月 1日
 人事評価制度の対象職員数 15名
 うち昇給・昇格を行った者 0名
 当該人事評価制度の周知方法
 事業所内掲示

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している
 ◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している
 ※配置期間 月 日～月 日
 就業時間
 職務内容

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている
 ※評価を受けた日 月 日
 第三者評価機関

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている
 ※認証を受けた日 月 日
 規格等の内容

(※)実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。